

科目名

簿記

(2年生)
(4単位)

1、教科書・副教材

一橋出版『簿記』
自作プリント

2、科目の目標

簿記の基礎的・基本的な知識を身につけ、帳簿の理解と記入の仕方を理解させる。
検定試験に挑戦し、資格取得を目指す。(全商簿記検定 3級)

3、学習の計画

		学 習 の 内 容	考 査 範 囲	時 数 (予 定)
1 学 期	4月	・簿記の取引について	中間考査	20
	5月			
	6月		期末考査	16
	7月			
2 学 期	9月	・各種補助簿の作成と記入	中間考査	24
	10月			
	11月		期末考査	16
	12月			
3 学 期	1月	・決算 ・伝票	学年末考査	24
	2月			
	3月			

4、評価の方法

- ・定期考査
- ・プリントなど提出物の提出状況
- ・出席状況
- ・授業態度や取り組む姿勢などを総合的に評価します。

5、学習にあたっての注意とアドバイス

※ この科目は、毎時間の積み重ねで全体を把握する科目なので、休まず出席することが、理解力につながります。また、毎時間計算等をおこないますので、電卓を必ず用意して下さい。実際の企業の実務的な内容のため、事務系の仕事内容が理解でき、力もつきます。